

隐私政策

统一身份认证系统（以下简称“本系统”）非常重视用户的隐私保护。学校制定了《统一身份认证系统隐私政策》（称“隐私政策”或“本政策”）以规范学校对用户（以下简称“您”）的个人信息的收集、存储、使用、加工、传输、提供、公开、删除等处理行为。

本《隐私政策》适用于由学校拥有并运营的官方系统、微信公众号其他类似应用（以下合称为“学校系统相关应用”），学校建议您仔细地阅读本政策，以帮助您了解维护自己隐私权的方式。

在您使用学校的任何系统和/或服务前，请您务必仔细阅读并充分理解本政策的全部内容（特别是加粗的内容）。您进行用户注册或使用学校系统及相关应用的行为，即表示您同意学校按照本《隐私政策》处理您的相关信息。相关附加功能的开启及敏感个人信息的处理，学校会根据您的实际使用情况单独征求您的同意。如对本《隐私政策》或相关事宜有任何问题，请联系学校。

一、信息收集与使用

1. 学校如何收集和使用您的个人信息

个人信息是指以电子或者其他方式记录的能够单独或者与其他信息结合识别特定自然人身份或者反映特定自然人活动情况的各种信息。

个人信息包括姓名、出生日期、身份证件号码、个人生物识别信息、住址、通信通讯联系方式、账号密码、财产信息、

征信信息、交易信息等。

学校会遵循正当、合法、必要的原则，出于本政策所述的以下目的，收集和使用您在使用学校服务过程中主动提供或因使用学校系统或服务而产生的个人信息，如果学校要将您的个人信息用于本政策未载明的其他用途，学校将以合理的方式向您告知，并在使用前再次征得您的同意。

1.1 账号激活及登录

您在激活账户或使用学校的服务时，为帮助您成功完成激活流程并使用相应服务，可能需要您向学校提供手机号，用户名、密码，作为后续登录凭证。

1.2 验证身份

为更高效地审核和确认您的用户信息，学校可能会通过收集您的姓名、账号信息、手机号码、邮箱账号、订单信息、身份证号码、身份证照片等个人信息的方式验证您的身份信息。这些信息属于个人敏感信息，您可以拒绝提供，但您将可能无法获得相关服务，这不影响其他功能与服务正常使用。

1.3 运营与安全运行

为维护学校所提供的系统和/或服务的稳定运行，识别账号异常状态、了解系统适配性、进行诈骗监测、存档和备份用途，学校可能会自动收集用户的使用情况并存储为网络日志信息。即您使用学校的服务时，系统自动采集的技术信息，包括：

1.3.1 设备或软件信息

例如您的移动设备、网页浏览器或用于接入学校服务的其他程序所提供的配置信息、您的 IP 地址和移动设备所用的版本和设备识别码。

1.3.2 在使用学校服务时搜索或浏览的信息

例如您使用的网页搜索词语、访问的社交媒体页面 url 地址，以及您在使用学校服务时浏览或要求提供的其他信息和内容详情。

1.4 系统升级服务

为使您更好地体验系统、服务的升级，学校可能会通过邮件、微信消息或短信给您发送相关系统和服务活动的推荐，以便您能及时知晓并参与。如您不愿接受这些信息，您可以通过手机短信或电子邮件中提供的退订方式进行退订，也可以直接与学校联系随时拒绝或请求终止该项服务。

二、个人信息访问、管理、变更

2. 您将如何访问和管理自己的个人信息

2.1 您有权访问和管理您的个人信息。与此同时，您理解并同意：为保障您的账号安全及其他相关合法权益，不同的个人信息访问或管理请求可能需满足不同的前提条件（例如变更账号密码等基本信息需要进行身份验证）；且基于前述学校对收集及使用相关个人信息的目的的说明，您对个人信息的管理可能与您正常使用本系统或其他系统/服务的需求产生冲突（如身份验证失败导致无法适用系统/服务）。因您自主行使对数据信息的管理权而导致系统或服务的使用障碍或遭受的损失，学校将无法承担责任。

2.2 在满足一定条件的情况下，本系统可为您提供如下管理个人信息的途径：

2.2.1 在您激活完成后，您可对账号信息进行修改或完善等。

2.2.2 您可注销本系统账号。当学校协助您注销账号后，学校将按照相关法律法规的要求保留您的相关信息；超出法定保存期限后，学校将依法删除或匿名化处理您的个人信息。

2.3 在以下情况下，您也可以向学校提出删除相关个人信息的要求：

2.3.1 学校处理相关个人信息的行为违反相关法律法规或者违反约定处理个人信息。

2.3.2 学校主动收集、使用您的个人信息，却未征得您的明确同意。

2.4 变更授权同意的范围或者撤回授权：您可以通过删除信息或与学校直接联系等方式改变您授权学校继续收集个人信息的范围或撤回您的授权。当您撤回授权后，学校将不再收集和处理的个人信息。但您撤回授权的决定，不会影响学校此前基于您的授权而开展的个人信息收集和处理活动。

2.5 学校如何响应您的上述请求

为保障您的账户安全，您向学校提出上述请求时，学校可能会先要求您验证自己的身份（如要求您提供身份验证信息或其他方式）再处理您的请求。

对于您上述请求，学校将在 15 个工作日内做出答复。如您不满意学校的答复，还可以通过园丁信箱直接向学校发起投诉。学校在以下例外情形可能无法响应您的请求：

(1) 与学校履行法律法规规定的义务相关的；

(2) 与国家安全、国防安全、公共安全、公共卫生、重大公共利益、刑事犯罪侦查、起诉、审判和执行判决等直接相关的；

(3) 出于维护个人信息主体或其他个人的生命、财产等重大合法权益之目的，响应您的请求将导致您或其他个人、组织的合法权益受到严重损害的；

(4) 涉及商业秘密的。

三、个人信息共享、转让、披露

3. 学校将如何共享、转让、披露您的数据信息

3.1 共享除以下情形外，未经您同意，学校不会与任何第三方分享您的个人信息：

3.1.1 您已明示同意：在得到您的明示同意后，学校才会将您的信息透露给第三方；

3.1.2 在法定情形下的个人信息共享：学校可能会根据法律法规规定、诉讼、争议解决需要，或按行政、司法机关依法提出的要求，对外共享您的个人信息。

3.1.3 为您提供您需要的系统或服务所必需的个人信息共享，即为履行您作为一方当事人的合同所必需。

3.1.4 基于安全保障所需的个人信息共享：为保障系统账户安全，识别用户账户异常，保护学校或其他用户或公众的人身财产安全免遭侵害，您的个人信息可能会传输给与学校所指定的关联单位和/或指定的服务提供商。学校只会传输必要的个人信息，且受本隐私政策中所声明目的的约束，如果指定的关联单位和/或指定的服务提供商改变个人信息的使用及处理目的，将再次征求您的授权同意。

3.1.5 视具体情况，将您的用户信息披露给系统关联单位或委托授权合作的第三方：以向您提供某些服务或代表学校履行职能。学校仅会出于本隐私政策声明的合法、正当、必要、特

定、明确的目的委托处理您的个人信息，授权合作伙伴只能接触到其履行职责所需信息，且学校将会通过协议要求其不得将此信息用于超出委托范围的目的。

3.2 信息转让

学校不会将您的用户信息转让给任何公司、组织和个人，但以下情况除外：

3.2.1 您已明示同意：在获得您的明示同意后，学校会向第三方转让您的用户信息；

3.2.2 根据适用的法律法规、法律程序、强制性的行政或司法要求所必须进行提供；

3.3 公开披露

学校不会将您的用户信息进行公开披露，但以下情况除外：

3.3.1 获得您的单独同意或基于您的主动选择，学校可能会公开披露您的用户信息；

3.3.2 依法律、法规的要求，学校可能会披露您的用户信息
依法律法规或国家安全机关、司法机关、行政机关等国家机构的强制性要求，学校可能会披露您的用户信息。

3.4 在以下情形中，共享、转让、披露您的用户信息无需事先征得您的授权同意：

(1) 为订立、履行您作为一方当事人的合同所必需的；

(2) 为履行法定职责或者法定义务所必需；

(3) 为应对突发公共卫生事件，或者紧急情况下为保护自然人的生命健康和财产安全所必需；

(4) 为公共利益实施新闻报道、舆论监督等行为，在合理的范围内处理个人信息；

(5) 在合理范围内处理个人自行公开或者其他已经合法公开的个人信息；

(6) 遵守相关政府机关的要求；

(7) 法律、行政法规规定的其他情形。

3.5 学校还可能为以下需要而保留、保存或披露您的个人信息：

(1) 您授权或同意学校披露的；

(2) 遵守适用的法律法规；

(3) 遵守法院命令或其他法律程序的规定；

(4) 遵守相关政府机关的要求；

(5) 为遵守适用的法律法规、维护社会公共利益，或保护学校、学校的客户、其他用户或雇员的人身和财产安全或合法权益所合理必需的用途；

(6) 根据系统各服务条款及声明中的相关规定，或者学校认为必要的其他情形下。

四、个人信息存储、隐私保护

4. 学校如何保护您的个人隐私

4.1 系统将采取先进的技术手段、严密的内控制度等保护用户的隐私信息。

4.2 根据数据的敏感程度，学校建立了个人信息的分类定级政策；在传输和存储方面，学校采取了必要的加密措施，在信息展示时采取了脱敏处理；在访问权限控制方面遵循最小权限原则及分级审批机制，并采用日志监控等安全措施；发生个人信息安全事件的，学校将按照适用法律法规的要求向您告知：安全事件的基本情况 and 可能的影响、学校已采取或将要采取的

处置措施等。同时，学校还将按照监管部门要求，上报个人信息安全事件的处置情况。

5. 学校如何存储您的个人信息

5.1 存储地点 学校在中华人民共和国境内运营中收集和产生的个人信息，将存储在中国境内。以下情形下，学校会在履行了法律规定的出境安全评估和国家安全审查等义务后，向境外实体提供您的个人信息：

- (1) 适用的法律法规有明确规定；
- (2) 获得您的明确单独同意；
- (3) 您通过互联网进行跨境交易等个人主动行为。

5.2 存储期限

学校只会达成成本政策所述目的所需的期限内存储您的个人信息，除非法律有强制的存储要求。如果没有法律法规特别规定的，个人信息的存储期限主要参考以下标准，并以其中较长者为准：

- (1) 您同意的存储期限；
- (2) 为保证学校为您提供服务的安全和质量；
- (3) 为完成与您相关的教学目的、维护相应教学活动记录，以应对您可能的查询或投诉；在超出存储期限后，学校会根据适用法律法规的要求对您的个人信息进行备份、删除或匿名化处理。

6. 您如何联系学校：如果您对本隐私政策有任何意见或问题，或者您对学校收集、使用或披露您的个人信息有任何问题，您可以通过以下方式与学校联系，学校将在 15 天内回复您的请求。

电话：0762-3800001 地址：广东省河源市源城区东环路大学城 邮编：517000

如果您对学校的回复不满意，特别是您认为学校的个人信息处理行为损害了您的合法权益，您还可以按照《用户协议》约定的争议解决方式来寻求解决方案。